**Allonger til pantebreve**

Allonger bruges, når der anmeldes ændringer til et allerede registreret pantebrev. Det kan f.eks. være tilfældet hvis der er sket kreditorskifte, eller hvis pantet skal forhøjes eller slettes. Allongen skal påføres sideantal, underskrives og påføres vitterlighedsvidner i nogle tilfælde. Det er vigtigt, at allongen påhæftes det originale pantebrev, og herefter indsendes til Skibsregistret i original.

Nedenfor ses standardindledning til allongen, tekstforslag til ændringer til allerede registrerede pantebreve, samt underskriftsbeføjelser i de forskellige situationer. Nederst på siden kan du se forslag til tekst, hvis allongen skal påføres vitterlighedsvidner.

**Standardindledning**

**Anmelder: Kreditor/modtager af retslige meddelelser:**

Navn \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Navn \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Adresse \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Postnr og by \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Postnr og by \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Tekst til ændringer til eksisterende pantebreve**

Herunder kan du finde godkendte tekster til allonger. Det er muligt at anmelde flere ændringer i den samme allonge.

**Slettelse af pantebrev**

Nærværende \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kvitteres hermed til aflysning i Skibsregistret.

**Skal underskrives af:**

 Ejerpantebrev: Udsteder af pantebrev eller modtager af retlige meddelelser med dækkende fuldmagt

 Pantebrev: Kreditor

 Skadesløsbrev: Kreditor (NB – slettelse kan ofte ske på løs kvittering)

Der kræves ikke vitterlighedsvidner

**Debitorskifte**

Nærværende \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ transporteres hermed til \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., der samtidig indtræder i alle rettigheder og forpligtigelser ifølge nærværende dokument.

Alle dokumentets øvrige vilkår og bestemmelser forbliver uændrede.

**Skal underskrives af:**

 Ejerpantebrev: For **indtrædende** debitor: Ny udsteder af ejerpantebrevet. For udtrædende debitor: Den **udtrædende** debitor selv eller en modtager af retlige meddelelser med dækkende fuldmagt.

 Pantebrev: Udsteder, kreditor og ny debitor.

 Skadesløsbrev: Udsteder, kreditor og ny debitor

Der kræves vitterlighedsvidner

**Forhøjelse**

Nærværende \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ forhøjes med kr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ til i alt kr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (skriv beløb med bogstaver).

Dokumentets øvrige bestemmelser forbliver uændrede.

**Skal underskrives af:**

 Ejerpantebrev: Udsteder af pantebrev

 Pantebrev: Debitor

 Skadesløsbrev: Debitor

Hvis der er pantsætningsforbud fordres samtykke fra påtaleberettiget.

Der kræves vitterlighedsvidner.

**Modtager af retslige meddelelser**

Meddelelser i henhold til rpl. §544, stk. 2, og andre meddelelser, der ifølge lov eller praksis skal tilgå kreditor skal for fremtiden sendes til:

Navn \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Postnr og by \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ejerpantebrevets øvrige bestemmelser forbliver uændrede.

**Skal underskrives af:**

 Ejerpantebrev: Udsteder af pantebrev

Der kræves ikke vitterlighedsvidner.

**Fuldmagt til modtager af retlige meddelelser**

Navn, adresse, cvr-nr. bemyndiges til på vores vegne at underskrive påtegninger af enhver art, herunder kvitterings-, transport-, moderations- og relaksationspåtegninger.

Ejerpantebrevets øvrige bestemmelser forbliver uændrede.

**Skal underskrives af:**

 Ejerpantebrev: Udsteder af pantebrev

Der kræves ikke vitterlighedsvidner.

**Kreditorskifte**

Navn, adresse, cvr nr. indtræder herved som kreditor i henhold til nærværende og navn, adresse udtræder samtidig som kreditor i henhold til Vælg element.

Pantebrevets øvrige bestemmelser forbliver uændret.

**Skal underskrives af:**

 Ejerpantebrev: Ikke aktuelt (udsteder er kreditor) men under alle omstændigheder er det udsteder som skal underskrive.

 Pantebrev: Udsteder og udtrædende kreditor (evt. agent eller repræsentant).

 Skadesløsbrev: Udsteder og udtrædende kreditor.

Der kræves vitterlighedsvidner.

**Respekt**

Der meddeles herved tilladelse til, at nærværende \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ for fremtiden respekterer \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ på kr. \_\_\_\_\_\_\_\_ til

Navn \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Postnr. og by \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Skal underskrives af:**

 Ejerpantebrev: Udsteder af pantebrev eller modtager af modtager af retlige meddelelser med fuldmagt

 Pantebrev: Udsteder og kreditor.

 Skadesløsbrev: Udsteder og kreditor

Der kræves vitterlighedsvidner.

**Relaksation**

Af pantet ifølge nærværende må udgå navn, kendingsbogstaver, bruttotonnage, nettotonnage.

By \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Dato \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(For: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ indsæt selskabsnavn hvis der underskrives for selskab)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Navn med blokbogstaver)

**Skal underskrives af:**

 Ejerpantebrev: Udsteder af pantebrev eller modtager af modtager af retlige meddelelser med fuldmagt

 Pantebrev: Kreditor.

 Skadesløsbrev: Kreditor

Der kræves vitterlighedsvidner.

**Nedlysning**

Nærværende nedskrives med kr. til i alt kr. skriver (skriv beløb med blokbogstaver).

Alle dokumentets øvrige vilkår og bestemmelser forbliver uændret.

**Skal underskrives af:**

 Pantebrev: Kreditor.

Der kræves ikke vitterlighedsvidner.

**Vitterlighedsvidner**

Nedenfor ses forslag til formulering, hvis allongen skal påføres vitterlighedsvidner.

Til vitterlighed om underskriftens/ernes ægthed, dateringens rigtighed og underskriverens/ernes myndighed:

Navn \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Navn \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Stilling \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Stilling \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Adresse \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Postnr. og by \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Postnr. og by \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Skadesløsbrev: Udsteder og kreditor.

Der kræves vitterlighedsvidner på allongen.

**Relaksation**

 Ejerpantebrev: Udsteder eller modtager af retlige meddelelser med dækkende fuldmagt

 Pantebrev: Kreditor

 Skadesløsbrev: Kreditor

Der kræves vitterlighedsvidner på allongen

**Underskrifter**

Som dokumentet skal underskrives som det fremgår af modulerne ovenfor.

[Indsæt underskriftsmodul]

**Nogle dokumenter kræver vitterlighedsvidner**

[Indsæt modul til vitterlighedsvidner]